

Notice complémentaire d'évaluation

Fiches incomplètes en RCP

Document de rattachement

Dans le cadre de la politique qualité régionale est prévu un indicateur ayant pour objet le report du passage en RCP pour motif de fiche incomplète. Cette notice est rattachée à la méthodologie décrivant les modalités d'évaluation de cet indicateur : 250121_Méthodologie - Fiches incomplètes.

Objet

Cette notice propose une analyse plus complète des motifs de report. Les résultats de cette analyse ne seront pas pris en compte dans la restitution régionale de la politique qualité régionale.

Informations sur les motifs de report

Lorsqu'un dossier enregistré dans une RCP du DCC est reporté, le rédacteur doit choisir un motif pour valider ce report. Il existe 5 motifs prédéfinis :

- Dossier non complet (examen manquant, ...) ;
- Médecin demandeur non présent ;
- Quorum non atteint ;
- Dossier enregistré en retard ;
- Autre.

Le choix « autre » oblige la complétion d'un champ texte pour préciser le motif de report. Comme le contenu est dépendant du rédacteur, il est nécessaire de faire un tri des motifs inscrits manuellement pour les classer par catégories.

Parmi les motifs complétés manuellement, certains indiquent que le passage du dossier du patient n'a pas été reporté à une RCP postérieure mais a été avancé à une RCP antérieure. C'est le cas par exemple du motif suivant « résultats disponibles plus tôt que prévus ». En effet, le praticien qui aurait inscrit un patient dans une RCP lointaine en termes de date peut utiliser la fonction de report du dossier pour avancer le passage en RCP du dossier. Ce type de motif doit être comptabilisé dans la catégorie « Autres motifs ».

Titre	Version	Date	Rédaction	Validation
Notice complémentaire : fiches incomplètes en RCP	1	27/01/25	OncoNormandie	3C

Parfois, un motif nommé « *non renseigné* » est inscrit sur le rapport Pentaho. Ce motif est créé lorsque le rédacteur a complété manuellement le motif du report par une espace.

Complément d'évaluation

Extraction de l'indicateur

- 1) Se connecter à [l'infocentre du DCC Pentaho](#), sélectionner l'indicateur « report dossiers »

Pour ce faire, sur la page d'accueil de Pentaho il faut sélectionner « Browse Files ». L'indicateur est dans le répertoire « Public » puis « Synthèses ».

- 2) Renseigner la période concernée (01/01/N-1 au 31/12/N-1)
- 3) Exporter les données au format Excel pour pouvoir les traiter plus facilement

Catégories des motifs de report

Les motifs de report doivent être triés selon les catégories suivantes (ordre alphabétique) :

- Autres motifs (avancement du dossier, non urgent...)
- Demande d'avis ou d'examen complémentaire (ex : demande avis neuro, en attente d'examen...)
- Dossier non complet : motif prédéfini du même nom + motifs « autre » (ex : dossier non complet, manque anapath, manque information clinique...)
- Dysfonctionnements de la RCP : motif prédéfini quorum + motifs « autre » (logiciel : connexion DCC ; matériel : pb technique ; organisationnel : quorum non atteint, salle indisponible...)
- Erreur d'inscription (ex : mauvaise date, mauvaise RCP, erreur de patient...)
- Médecin demandeur non présent : motif prédéfini du même nom + motifs « autre » (ex : dossier à discuter en présence du médecin demandeur...)
- Report sans spécification du motif (ex : non renseigné, ponctuation, demande du Dr untel...)

Titre	Version	Date	Rédaction	Validation
Notice complémentaire : fiches incomplètes en RCP	1	27/01/25	OncoNormandie	3C

Restitution des résultats de l'analyse

3C (compléter le nom)		
Catégorie de motifs de report	Nombre de dossiers reportés	Pourcentage de dossiers reportés
Autres motifs		
Demande d'avis ou d'examen complémentaire		
Dossier enregistré en retard		
Dossier non complet*		
Dysfonctionnement de la RCP*		
Erreur d'inscription		
Médecin demandeur non présent*		
Report sans spécification du motif		
Total du 3C		

* Pour ces motifs, il faut additionner les dossiers associés aux motifs prédéfinis et les dossiers associés aux motifs manuels répertoriés dans la catégorie correspondante (Cf. exemple ci-dessous).

Exemple de catégorisation et de comptabilisation des dossiers reportés

Non renseigné	15
demande du médecin demandeur	1
Dossier non complet (examen manquant, ...)	33
Médecin demandeur non présent	5
a rediscuter	1
attente avis radio	1
Dossier enregistré en retard	3
mauvaise RCP	1
Quorum non atteint	1
--	2
fin de la réunion	2
nécessité présence médecin demandeur	1
non urgent	1
radiologue non présent pour avis radio	1
scanner non vu	1
trop de dossier	2
résultats disponibles plus tôt que prévus	1

Motifs prédéfinis

Titre	Version	Date	Rédaction	Validation
Notice complémentaire : fiches incomplètes en RCP	1	27/01/25	OncoNormandie	3C

3C (compléter le nom)		
Catégorie de motifs de report	Nombre de dossiers reportés	Pourcentage de dossiers reportés
Autres motifs	2 (1+1)	3%
Demande d'avis ou d'examen complémentaire	1	1%
Dossier enregistré en retard	3	4%
Dossier non complet*	34 (33+1)	47%
Dysfonctionnement de la RCP*	6 (1+2+1+2)	8%
Erreur d'inscription	1	1%
Médecin demandeur non présent*	6 (5+1)	8%
Report sans spécification du motif	19 (15+1+1+2)	26%
Total du 3C	72	100

Titre	Version	Date	Rédaction	Validation
Notice complémentaire : fiches incomplètes en RCP	1	27/01/25	OncoNormandie	3C